**项目绩效自评报告**

**（**2022**年度）**

**项目名称：办案（业务）经费**

**主管部门：土默特右旗人民检察院部门**

**年 月 日**

**（盖章）**

2022年办案（业务）经费项目绩效自评报告

1. **项目基本情况**

（一）项目基本情况简介。

保障检察办理案件（业务）直接相关的办案（业务）支出

1. 绩效目标设定及指标完成情况。

预期目标：根据实际支出情况，保障检察办理案件（业务）直接相关的办案（业务）支出

绩效目标实际完成情况：保障检察办案直接相关的办案费用支出

1. **绩效自评工作情况**
2. 绩效自评目的。

为实现项目立项依据充分，绩效目标合理且清晰明确；保障项目管理机制健全、措施保障有力，全面、按时完成各项绩效指标，有效促进部门履职绩效目标的实现；相关政策落实到位；项目资金及时、全额拨付到位；资金使用合规，会计核算规范，财务控制有效；项目完成及时；项目质量及节支增效措施明显，符合年度预算目标，项目社会效益显著，服务对象满意度高，有效推进了部门绩效目标的实施。

（二）项目资金投入情况。

本年度资金年初预算数99.00万元，其中：财政拨款99.00万元，其他资金0.00万元。

本年度资金全年预算数102.00万元，其中：财政拨款102.00万元，其他资金0.00万元。

本年度资金全年执行数102.00万元，其中：财政拨款102.00万元，其他资金0.00万元。

1. 项目资金产出情况。

本年度资金年初预算数99.00万元，其中：财政拨款99.00万元，其他资金0.00万元。本年度资金全年预算数102.00万元，其中：财政拨款102.00万元，其他资金0.00万元。本年度资金全年执行数102.00万元，其中：财政拨款102.00万元，其他资金0.00万元。本年度资金年初预算数99.00万元，其中：财政拨款99.00万元，其他资金0.00万元。本年度资金全年预算数102.00万元，其中：财政拨款102.00万元，其他资金0.00万元。本年度资金全年执行数102.00万元，其中：财政拨款102.00万元，其他资金0.00万元。

1. 项目资金管理情况。

根据部门项目支出情况，制定完善项目资金管理办法，做到部门重点项目支出均有法可依。办公室负责管理院内财务工作，我院各项收入和支出统一纳入预算管理。通过对上报的项目具体论证、把关、筛选，项目的可行性进行审核，并经院领导审核同意后报内蒙财政厅按有关法规审批。未列入预算的项目不得支出，不得超预算安排支出。经费开支坚持“先审批、后开支，谁开支、谁负责，谁分管，谁把关”的原则。

1. **项目绩效情况**

(一) 产出指标完成情况

1、数量指标

2、质量指标

1)严重刑事犯罪批捕数，目标值大于等于15%，实际完成15%，分值5，得分5。

2)涉法涉诉率，目标值小于等于5%，实际完成5%，分值1，得分1。

3)公诉率，目标值大于等于125%，实际完成125%，分值40，得分40。

4)错误批捕率，目标值小于等于3%，实际完成3%，分值2，得分2。

5)抗诉率，目标值大于3%，实际完成3%，分值2，得分2。

3、时效指标

4、成本指标

(二) 效益指标完成情况

5、经济效益

6、社会效益

6)监督覆盖率，目标值大于等于98%，实际完成98%，分值30，得分30。

7、生态效益

8、可持续影响

(三) 满意度指标完成情况

9、服务对象满意度

7)基层单位工作人员满意度，目标值大于等于95%，实际完成95%，分值10，得分10。

（四）自评得分情况

本项目绩效自评得分100分，等级为A。

1. **存在问题**
2. 项目立项、实施存在问题。

1. 实施单位绩效评价工作有待提升，绩效评价质量不高

**五、其他需要说明的问题**

（一）后续工作计划。

1、进一步增强单位的绩效评价主体责任意识；2、制定部门绩效管理办法及项目工作实施方案，建立长效机制；3、促进单位规范使用项目资金；4、严格执行内控制度，成立内控领导工作小组，由单位一把手担任组长，进一步建立项目支出方面的各方权衡监督机制，促进项目经费支出合理化、规范化、精准化，规避资金支出无审批、无把关的情况发生。

（二）措施及办法。

1. 继续加强指导和培训力度，加强对各部门申报项目的指导，使项目编制更加符合绩效评价相关要求，适时开展培训。